

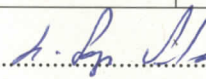
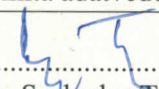
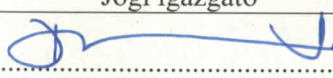
Nyilvántartási szám: 2851-1/2022.



**Budapest Főváros Vagyonkezelő Központ
Zártkörűen Működő Részvénytársaság**

**Vezérigazgatói utasítás
a BFVK Zrt. Adatkezelési Tájékoztatójának kiadásáról**

3. kiadás

Budapest Főváros Vagyonkezelő Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaság Adatkezelési Tájékoztatójának kiadásáról szóló vezérigazgatói utasítás			
Sorszám	A kiadások azonosítói	Hatálybalépés dátuma	Módosító
1.	1. kiadás	2018. 05. 23	
2.	2. kiadás	2021. 02. 28	
3.	3. kiadás	2022.03.28.	
A szabályzat előkészítője és kiadója:		 dr. Varga Anita adatvédelmi tisztviselő	
A kiadhatóság jogi megfelelőségének igazolója:		 dr. Szabados Tamás Jogi igazgató	
A szabályzat jóváhagyója:		 Barts J. Balázs vezérigazgató	

Vezérigazgatói utasítás

a Budapest Főváros Vagyonkezelő Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaság Adatkezelési Tájékoztatójának kiadásáról (a továbbiakban: Utasítás)

A BFVK Zrt. elkötelezett munkavállalói, ügyfelei és partnerei személyes adatainak védelme iránt, kiemelten fontosnak tartja az érintett személyek információs önrendelkezési jogának tiszteletben tartását. A természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete, valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben foglalt rendelkezések érvényesítése és a BFVK Zrt. személyes adatkezelési gyakorlatának jogszerű, tisztességes, átlátható, célhoz kötött folytatása érdekében a mellékelt Adatkezelési Tájékoztató kiadását rendelem el.

A BFVK ZRT. ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓJA

I. BEVEZETÉS

Budapest Főváros Vagyonkezelő Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaság (továbbiakban: BFVK Zrt./Adatkezelő), mint adatkezelő, magára nézve kötelezőnek ismeri el jelen jogi közlemény tartalmát. Kötelezettséget vállal arra, hogy tevékenységével kapcsolatos minden személyes adatkezelés megfelel a jelen tájékoztatóban és a hatályos nemzeti jogszabályokban, valamint az Európai Unió jogi aktaiban meghatározott elvárásoknak.

A BFVK Zrt. elkötelezett ügyfelei és partnerei személyes adatainak védelme iránt, kiemelten fontosnak tartja ügyfelei információs önrendelkezési jogának tiszteletben tartását. A BFVK Zrt. a személyes adatokat bizalmasan kezeli, és megtesz minden olyan biztonsági, technikai és szervezési intézkedést, mely az adatok biztonságát garantálja.

Fentiek alapján a BFVK Zrt. az alábbiakban ismerteti adatkezelési gyakorlatát.

A BFVK Zrt. adatkezelési gyakorlata elsősorban a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról szóló 2016/679/EU rendeletben (Általános adatvédelmi rendelet - GDPR) foglaltaknak, valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben foglalt előírásokon alapul.

Az adatkezelő elérhetőségei

Név:	BFVK Zrt.
Székhely:	1013 Budapest, Attila út 13/A
Cégjegyzékszám:	01-10-042695
Adószám:	12006003-2-41
Képviseli:	Barts J. Balázs vezérigazgató
E-mail cím:	bfvk@bfvk.hu
Honlap:	www.bfvk.hu
Telefonszám:	+36/1-325-2476

Az adatvédelmi tisztviselő elérhetőségei

Név: dr. Varga Anita
Székhely: 1013 Budapest, Attila út 13/A
E-mail cím: varga.anita@bfvk.hu
Telefonszám: +36/20-267-9508

II. A SZEMÉLYES ADATOK KEZELÉSÉRE VONATKOZÓ ELVEK. FOGALOM MEGHATÁROZÁSOK

A BFVK Zrt. tevékenységének adatkezelései önkéntes hozzájáruláson, törvényi felhatalmazáson, illetve az Adatkezelő gazdasági érdekén alapulnak. Az önkéntes hozzájáruláson alapuló adatkezelések esetében az érintettek e hozzájárulásukat az adatkezelés bármely szakában visszavonhatják. Egyes esetekben a megadott adatok egy körének kezelését, tárolását, továbbítását jogszabályok teszik kötelezővé. Míg meghatározott esetekben, előzetes érdekmérlegelés elvégzésével, az Adatkezelő gazdasági érdekén alapul a személyes adatok kezelése.

Felhívjuk a BFVK Zrt. részére adatközlő érintettek figyelmét, hogy amennyiben nem saját személyes adataikat adják meg, az adatközlő kötelessége az érintett hozzájárulásának beszerzése.

Fogalom meghatározások:

személyes adat:	azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett”) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható;
adatkezelés:	a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés;

adatkezelő:	az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza; ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is
adatfeldolgozó:	az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel;
címzett:	az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a személyes adatot közük, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e. Azon közhatalmi szervek, amelyek egy egyedi vizsgálat keretében az uniós vagy a tagállami joggal összhangban férhetnek hozzá személyes adatokhoz, nem minősülnek címzettnek; az említett adatok e közhatalmi szervek általi kezelése meg kell, hogy feleljen az adatkezelés céljainak megfelelően az alkalmazandó adatvédelmi szabályoknak;
az érintett hozzájárulása:	az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozik vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez;
adatvédelmi incidens:	a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi;
harmadik fél:	az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak.

A személyes adatok:

- kezelését jogszerűen és tisztességesen, valamint az érintett számára átlátható módon végezzük („jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság”);
- gyűjtése csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból történik, és azokat nem kezeljük ezekkel a célokkal össze nem egyeztethető módon; („célhoz kötöttség”);
- az adatkezelés céljai szempontjából megfelelőek és relevánsak, és csak a szükséges adatok beszerzésére korlátozódnak („adattakarékosság”);
- pontosságára és naprakészen tartására törekszünk és minden észszerű intézkedést megteszünk annak érdekében, hogy az adatkezelés céljai szempontjából pontatlan személyes adatokat haladéktalanul töröljük vagy helyesbítsük („pontosság”);
- tárolása olyan formában történik, amely az érintettek azonosítását csak a személyes adatok kezelése céljainak eléréséhez szükséges ideig teszi lehetővé; a személyes adatok ennél hosszabb ideig történő tárolására csak akkor kerül sor, amennyiben a személyes adatok kezelésére közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból kerül sor, az érintettek jogainak védelme érdekében előírt megfelelő technikai és szervezési intézkedések végrehajtására is figyelemmel („korlátozott tárolhatóság”);
- kezelését oly módon végezzük, hogy megfelelő technikai vagy szervezési intézkedések alkalmazásával biztosítjuk a személyes adatok megfelelő biztonságát, az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelmet is ideértve („integritás és bizalmas jelleg”).

Az adatkezelő felelős a fentiek megfelelőléért, továbbá képesnek kell lennie e megfelelés igazolására („elszámoltathatóság”).

II.1. A SZEMÉLYES ADATOK TÁROLÁSÁNAK MÓDJA. AZ ADATKEZELÉS BIZTONSÁGA

A BFVK Zrt. számítástechnikai rendszerei és más adatmegőrzési helyei a székhelyén és adatfeldolgozóinál találhatóak meg.

A BFVK Zrt. a személyes adatok kezeléséhez alkalmazott informatikai eszközöket úgy választja meg és üzemelteti, hogy a kezelt adat:

- az arra feljogosítottak számára hozzáférhető (rendelkezésre állás);
- hitelessége és hitelesítése biztosított (adatkezelés hitelessége);
- változatlansága igazolható (adatintegritás);
- a jogosulatlan hozzáférés ellen védett (adat bizalmassága) legyen.

A BFVK Zrt. az adatokat megfelelő intézkedésekkel védi különösen hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés, sérülés, továbbá az alkalmazott technika megváltozásából fakadó hozzáférhetetlenné válás ellen.

A BFVK Zrt. a különböző nyilvántartásaiban elektronikusan kezelt adatállományok védelme érdekében megfelelő technikai megoldással biztosítja, hogy a tárolt adatok - kivéve, ha azt törvény lehetővé teszi - közvetlenül ne legyenek összekapcsolhatók és az érintetthez rendelhetők.

A technika mindenkori fejlettségére tekintettel a BFVK Zrt. olyan műszaki, szervezési és szervezeti intézkedésekkel gondoskodik az adatkezelés biztonságának védelméről, amely az

adatkezeléssel kapcsolatban jelentkező kockázatoknak megfelelő védelmi szintet nyújt. Az üzemeltető a biztonságról szerverszintű és alkalmazásszintű védelmi eljárásokkal gondoskodik.

Az adatvédelmi incidenst az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, és ha lehetséges, legkésőbb 72 órával azután, hogy az adatvédelmi incidens a tudomására jutott, bejelenti az illetékes felügyeleti hatóságnak, kivéve, ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően nem jár kockázattal a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve.

Tájékoztatáshoz való jog:

Az érintett tájékoztatást kérhet személyes adatai kezeléséről, valamint kérheti személyes adatainak helyesbítését, illetve - a kötelező adatkezelések kivételével - törlését, visszavonását, élhet adathordozási-, és tiltakozási jogával az adat felvételénél jelzett módon, illetve az adatkezelő fenti elérhetőségein.

A BFKV Zrt. megfelelő intézkedéseket hoz annak érdekében, hogy az érintettek részére a személyes adatok kezelésére vonatkozó, a GDPR 13. és a 14. cikkben említett valamennyi információt és a 15-22. és 34. cikk szerinti minden egyes tájékoztatást tömör, átlátható, érthető és könnyen hozzáférhető formában, világosan és közérthetően megfogalmazva nyújtsa.

A tájékozódáshoz való jog írásban a Bevezetésben megjelölt elérhetőségeken keresztül gyakorolható. Az érintett részére kérésére - személyazonosságának igazolását követően - szóban is adható tájékoztatás.

Az érintett hozzáféréshez való joga:

Az érintett jogosult arra, hogy az adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van -e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz és a következő információkhoz hozzáférést kapjon: az adatkezelés céljai; az érintett személyes adatok kategóriái; azon címzettek vagy címzettek kategóriái, akikkel, illetve amelyekkel a személyes adatokat közölték vagy közölni fogják, ideértve különösen a harmadik országbeli címzetteket, illetve a nemzetközi szervezeteket; a személyes adatok tárolásának tervezett időtartama; a helyesbítés, törlés vagy adatkezelés korlátozásának és a tiltakozás joga; a felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának joga; az adatforrásokra vonatkozó információ; az automatizált döntéshozatal ténye, ideértve a profilalkotást is, valamint az alkalmazott logikára és arra vonatkozó érthető információk, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel bír, és az érintettre nézve milyen várható következményekkel jár.

Az adatkezelő a kérelem benyújtásától számított legfeljebb egy hónapon belül adja meg a tájékoztatást.

Helyesbítés joga:

Az érintett kérheti a BFKV Zrt. által kezelt, rá vonatkozó pontatlan személyes adatok helyesbítését és a hiányos adatok kiegészítését.

Törléshez való jog:

Az érintett az alábbi indokok valamelyikének fennállása esetén jogosult arra, hogy kérésére a BFVK Zrt. indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat:

- személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték;
 - az érintett visszavonja az adatkezelés alapját képező hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;
- az érintett tiltakozik az adatkezelés ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre;
- a személyes adatokat jogellenesen kezelték;
 - a személyes adatokat az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell;
 - a személyes adatok gyűjtésére információs társadalommal összefüggő szolgáltatások kínálásával kapcsolatosan került sor.

Az adatok törlése nem kezdeményezhető, ha az adatkezelés szükséges a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából; a személyes adatok kezelését előíró, az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jog szerinti kötelezettség teljesítése, illetve közérdekből vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlása keretében végzett feladat végrehajtása céljából; a népegészségügy területét érintő, vagy archiválási, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból, közérdek alapján; vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez.

Az adatkezelés korlátozásához való jog:

Az érintett kérésére a BFVK Zrt. korlátozza az adatkezelést, ha az alábbi feltételek valamelyike teljesül:

- az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi a személyes adatok pontosságának ellenőrzését;
- az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy
- az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben

Ha az adatkezelés korlátozás alá esik, a személyes adatokat a tárolás kivételével csak az érintett hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekből lehet kezelni.

A BFVK Zrt. az érintettet az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja.

Adathordozáshoz való jog:

Az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa az adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, és ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa.

Tiltakozás joga:

Az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány

gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges adatkezelés, vagy az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges kezelése ellen, ideértve az említett rendelkezéseken alapuló profilalkotást is. Tiltakozás esetén az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha azt olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Ha a személyes adatok kezelése közvetlen üzletszerzés érdekében történik, az érintett jogosult arra, hogy bármikor tiltakozzon a rá vonatkozó személyes adatok e célból történő kezelése ellen, ideértve a profilalkotást is, amennyiben az a közvetlen üzletszerzéshez kapcsolódik.

A személyes adatok közvetlen üzletszerzés érdekében történő kezelése elleni tiltakozás esetén az adatok e célból nem kezelhetők.

Automatizált döntéshozatal egyedi ügyekben, beleértve a profilalkotást:

Az érintett jogosult arra, hogy ne terjedjen ki rá az olyan, kizárólag automatizált adatkezelésen - ideértve a profilalkotást is - alapuló döntés hatálya, amely rá nézve joghatással járna vagy őt hasonlóképpen jelentős mértékben érintené.

Nem alkalmazható a fenti jogosultság, ha az adatkezelés

- az érintett és az adatkezelő közötti szerződés megkötése vagy teljesítése érdekében szükséges;
- meghozatalát az adatkezelőre alkalmazandó olyan uniós vagy tagállami jog teszi lehetővé, amely az érintett jogainak és szabadságainak, valamint jogos érdekeinek védelmét szolgáló megfelelő intézkedéseket is megállapít; vagy
- az érintett kifejezett hozzájárulásán alapul.

Visszavonás joga:

Az érintett jogosult arra, hogy hozzájárulását bármikor visszavonja. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét.

Kártérítés és sérelemdíj:

Minden olyan személy, aki az adatvédelmi rendelet megsértésének eredményeként vagyoni vagy nem vagyoni kárt szenvedett, az elszenvedett kárért az adatkezelőtől vagy az adatfeldolgozótól kártérítésre jogosult. Az adatfeldolgozó csak abban az esetben tartozik felelősséggel az adatkezelés által okozott károkért, ha nem tartotta be a jogszabályban meghatározott, kifejezetten az adatfeldolgozókat terhelő kötelezettségeket, vagy ha az adatkezelő jogszerű utasításait figyelmen kívül hagyta vagy azokkal ellentétesen járt el.

Ha több adatkezelő vagy több adatfeldolgozó vagy mind az adatkezelő mind az adatfeldolgozó érintett ugyanabban az adatkezelésben, és felelősséggel tartozik az adatkezelés által okozott károkért, minden egyes adatkezelő vagy adatfeldolgozó egyetemleges felelősséggel tartozik a teljes kárért.

Az adatkezelő, illetve az adatfeldolgozó mentesül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a kárt előidéző eseményért őt semmilyen módon nem terheli felelősség.

Intézkedési határidő:

Vezérigazgatói utasítás a BFVK Zrt. Adatkezelési Tájékoztatójának kiadásáról (3. kiadás)

Az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, de mindenféleképpen a kérelem beérkezésétől számított 1 hónapon belül tájékoztatja az érintettet a kérelme nyomán hozott intézkedésekről. Szükség esetén ez 2 hónappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról az adatkezelő a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított 1 hónapon belül tájékoztatja az érintettet.

Ha az adatkezelő nem tesz intézkedéseket az érintett kérelme nyomán, késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet az intézkedés elmaradásának okairól, valamint arról, hogy az érintett panaszt nyújthat be valamely felügyeleti hatóságnál, és élhet bírósági jogorvoslati jogával.

Bírósághoz fordulás joga:

Az érintett a jogainak megsértése esetén az adatkezelő ellen bírósághoz fordulhat. A bíróság az ügyben soron kívül jár el.

Adatvédelmi hatósági eljárás:

A BFVK Zrt. adatkezelési gyakorlatával szemben panasszal a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál lehet élni:

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság Cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11

Levelezési cím: 1363 Budapest, Pf.: 9.

Telefon: +36 1 391 1400, Fax: +36 1 391 1410 E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu Honlap: <http://www.naih.hu>

A BFVK Zrt. fenntartja magának a jogot jelen tájékoztató bármikori megváltoztatására. Az esetleges változásokról az Adatkezelő kellő időben értesíti ügyfeleit.


Amennyiben kérdése lenne jelen tájékoztatónkhoz kapcsolódóan, kérjük, írja meg az adatvedelem@bfvk.hu elektronikus címünkre, és kollégánk megválaszolja kérdését.

Társaságunk részletes adatkezelési táblázatát jelen tájékoztató melléklete tartalmazza.

III. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Jelen utasítás 2022. 03. 28. napján lép hatályba. Az utasítás hatálybalépését követően a 2021. 02. 28. napjától hatályos, 1474-1/2021. nyilvántartási számú vezérigazgatói utasítás hatályát veszíti.

Budapest, 2022. március 28.


Budapesti Fővárosi Vagyonkezelő Központ
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Bartó J. Balázs
vezérigazgató

Szabályzattal együtt módosítható mellékletek:

(a) melléklet: adatkezelési táblázat



Vezérigazgatói utasítás a BFVK Zrt. Adatkezelési Tájékoztatójának kiadásáról (3. kiadás)

Adatnyilvántartás neve Személyes adat, érintetti kategória megnevezése	Adatkezelés céljai	Adatkezelés jogalapja	Adatkezelés időtartama	Adatbiztonsági garanciák és előírások	Adattovábbítási kötelezettség fennáll
				IT alapon valamint	(igen/nem)
Pályázatok, önéletrajzok, jegyzőkönyvek - Személyi azonosítók, Név, cím, e-mail, telefonszám, - Céggadatok, Tényleges tulajdonosok adatai,	Munkaerőtoborzás A BFVK Zrt. infrastrukturális működésének elősegítése Kapcsolattartás	Önkéntes hozzájárulás - GDPR 6. cikk a) pont	az iratkezelési szabályzat szerint	BFVK Zrt. Belső hálózat, kizárólag jogosultsággal rendelkező munkavállaló	nem
IT rendszerekbe történő belépéshez regisztrációs adatok, - Név, e-mail, - Céggadatok	A BFVK Zrt. infrastrukturális működésének elősegítése	jogos érdek GDPR 6. cikk f) pont	az iratkezelési szabályzat szerint	Az alábbi IT rendszerekben / JIRA, Bizagi, Cégkapu. - Az adatokat kizárólag arra jogosultsággal rendelkező munkavállalók láthatják és kezelhetik. Papír alapon szekrényben BFVK Zrt. Belső hálózat	nem
Iratnyilvántartások és kapcsolódó digitális iratok - Személyi azonosítók, Név, cím, e-mail, telefonszám, - Céggadatok, Tényleges tulajdonosok adatai	A BFVK Zrt. infrastrukturális működésének elősegítése	jogos érdek GDPR 6. cikk f) pont	az iratkezelési szabályzat szerint	BFVK Zrt. Belső hálózat és DMS One iratkezelési szoftver, Cégkapu, valamint papír alapon szekrényben és a Központi irattárban	nem
Beszerezési pályázatok és kapcsolódó iratok - Személyi azonosítók, Név, cím, e-mail, telefonszám, - Céggadatok, Tényleges tulajdonosok adatai,	Közszolgáltatási feladatok ellátása Kapcsolattartás	Szerződéses kötelezettség teljesítése GDPR 6. cikk b) pont	az iratkezelési szabályzat szerint	BFVK Zrt. Belső hálózat és EKR rendszer	nem
IT rendszerekbe történő belépéshez szükséges regisztrációs adatok, telefonkönyv - Név, e-mail, telefonszám	A BFVK Zrt. infrastrukturális működésének elősegítése	jogos érdek GDPR 6. cikk f) pont	az iratkezelési szabályzat szerint	Az alábbi IT rendszerekben / Windows AD, Office365, JIRA, Forrás, OptimiDoc, Buget, Bizagi, Jogtár, Telefonkönyv. - Az adatokat kizárólag arra jogosultsággal rendelkező munkavállalók láthatják és kezelhetik.	nem
Iratnyilvántartások és kapcsolódó digitális iratok/iratmásolatok, irattári iratok - Név, e-mail, telefonszám (rendszerekbe történő belépéshez regisztrációs adatok, telefonkönyv) - Személyi azonosítók, Név, cím, e-mail, telefonszám, Céggadatok, Tényleges tulajdonosok adatai	A BFVK Zrt. infrastrukturális működésének elősegítése	jogos érdek GDPR 6. cikk f) pont	az iratkezelési szabályzat szerint	BFVK Zrt. Belső hálózat és DMS One iratkezelési szoftver, valamint papír alapon szekrényben és a Központi irattárban. Az alábbi IT rendszerekben / Windows AD, Office365, JIRA, Forrás, OptimiDoc, Buget, Bizagi, Jogtár, Telefonkönyv, Cégkapu. - Az adatokat kizárólag arra jogosultsággal rendelkező munkavállalók láthatják és kezelhetik.	nem
Biztosítási, flottakezelési gépjármű- telefon) pályázatok, kapcsolattartók - Név, cím, e-mail, telefonszám	A BFVK Zrt. infrastrukturális működésének elősegítése kapcsolattartás	Szerződéses kötelezettség teljesítése GDPR 6. cikk b) pont	az iratkezelési szabályzat szerint	BFVK Zrt. Belső hálózat	nem
Partnertörzs - magánszemély bérlők, egyéni vállalkozó bérlők és szolgáltatás igénybevevők, pályázati dokumentáció vásárlók lakcíme	- Jogszabályi megfelelés keretében ügyfélbeazon- osítás és számla kiállítás	- 2007. évi CXVII. Tv. 169.§ e.) pontja GDPR 6. cikk c) pont	szerződéses időtartam lejártáig+ 5 év / elévülést követően a jogos érdek alapján	- a FORRÁS.NET rendszer egészével azonos módon, az adatot a belépésre jogosultak láthatják - csak adatkezelői hozzáférhetőség	BFVK Zrt belső szabályzatai alapján, hatóság részére, egyéb külső szerv részére a munkavállaló meghatalmazása alapján
Vagyonnyilatkozat - a vagyonnyilatkozattételre kötelezett nevét, születési helyét és idejét, anyja nevét, lakcímét, valamint a munkáltatójára vonatkozó adatokat - vagyonnyilatkozattételre kötelezettel egy háztartásban élő hozzátartozójának nevét, születési helyét és idejét, anyja nevét	- közelet tisztaságának biztosítása - korrupció megelőzése - átláthatóság biztosítása	-2007. évi CLII. törvény - GDPR 6. cikk (1) c. pont	3 év	- Az adatokat papír alapon kezeljük, fizikailag elzárva páncélszekrényben, csak adatkezelői hozzáférhetőség	Nem

Vezérigazgatói utasítás a BFKV Zrt. Adatkezelési Tájékoztatójának kiadásáról (3. kiadás)

Szerződésnyilvántartás - természetes személy: név, lakcím, adazonosító jel - jogi személy: cégnév, cégjegyzékszám, székhely, adószám, statisztikai azonosító, képviselő	- jogszabályi kötelezettség miatti ügyfélbeazonosítás	- 2017 évi LXXVIII. törvény - 2017. évi LIII. törvény - GDPR 6. cikk (1) c. pont	5 év	- Iratok zárt szekrényben - csak adatkezelői hozzáférhetőség	Nem
lakönyvnyilvántartás - személyi azonosító adatok, és elérhetőség	kapcsolattartás, bérbeadói kötelezettségek teljesítése	1993. évi LXXVIII. Törvény GDPR 6. cikk (1) c) pont	szerződéses időtartam végéig	papíralapon az adatkezelés elyszínén elzártn, IT alapon az irodavezetők számítógépén- BFKV szerveren	Igen (FPH)
bérlési és üzemeltetési megállapodások -személyi azonosító adatok, és elérhetőség	kapcsolattartás, bérbeadói kötelezettség	GDPR 6. cikk (1) c) pont	szerződéses időtartam végéig	A BFKV szerverén, BFKV szerződésnyilvántartásában	Igen (FPH)
bérlményellenőrzési és átadás-átvételi jegyzőkönyv - személyes adatok elérhetőségek	kapcsolattartás, bérbeadói kötelezettség	FPH által meghatározott eljárási folyamat alapján	szerződéses időtartam végéig	BFKV szerveren	Igen (FPH)
vállalkozási szerződések (kismegrendelők) - személyes adatok, elérhetőségek	szerződés teljesítése	belső szabályzat alapján szerződés teljesítése GDPR 6. cikk (1) c) pont	belső szabályzat	BFKV szerveren	Igen (FPH)
GPS adatok - gépjárművezető személyes adatai (név)	biztonság, hatékony munka megszervezése	belső szabályzat GDPR 6. cikk (1) f) pont	GSP programban meghatározott időtartam.	GPS program alapján	nem
Bérlő nyilvántartás - bérlő kapcsolattartó neve - telefonszáma - e-mail címe	Bérlőkkel történő kapcsolattartás	Szerződéses kötelezettség teljesítéséhez szükséges (tájékoztatósi és együttműködési kötelezettség) GDPR 6. cikk (1) b) pont	bérlési jogviszony fenállásáig	BFKV szerveren, "Felelősi tábla" excel fájl	nem
Hasznosítási pályázatok, kapcsolódó jvk-ek - pályázók személyes adatai, név lakcím, igazolványszámok	Hasznosítási kötelezettségek teljesítése	Szerződéses, és jogszabályi kötelezettség teljesítése GDPR 6. cikk (1) b)-c) pont	szerződéses jogviszony megszűntéig	IT alapon BFKV szerveren Papír alapon az ingatlan felelősöknél elzártn szekrényekben	nem
Helyszínbemutatósi/Ellenőrzési-átadási jegyzőkönyvek -személyes és cégszámok, név, telefonszám, e-mail cím	Kapcsolattartás	GDPR 6. cikk (1) f)	ítarkezelési szabályzat szerint	IT alapon BFKV szerveren Papír alapon az ingatlan felelősöknél elzártn szekrényekben	nem
Képzési igény kérelem dokumentáció - munkavállaló adatai: - személyi azonosító adatai -Iskolai végzettségeket igazoló iratai, -Munkaviszonnyal kapcsolatos adatai -elérhetősége Szerződő partner adatok: -Személyes adatok, elérhetőségi adatok	-Oktatásszervezési feladatok ellátása	Szerződéses, és jogszabályi kötelezettség teljesítése GDPR 6. cikk (1) b)-c) pont	Iratkezelési szabályzatban foglaltak alapján	-IT alapon a szerveren jogosultsággal rendelkezők férhetnek hozzá - papír alapon a humán erőforrás irodában zárt szekrényben	BFKV Zrt belső szabályzatai alapján, hatóság részére, egyéb külső szerv részére a munkavállaló meghatalmazása alapján
Új belépők kézikönyve (kapcsolódó nyilvántartások) - személyes adatok, (név, fénykép, elérhetőség) - munkaviszonnyal kapcsolatos adatok	Új belépők beillesztésének támogatása, általános elégedettség mérése	GDPR 6. cikk a) pont	Iratkezelési szabályzatban foglaltak alapján	- IT alapon a szerveren jogosultsággal rendelkezők férhetnek hozzá - papír alapon a humán erőforrás irodában zárt szekrényben, és a BFKV telephelyén	nincs
Álláspályázatok: -Pályázó személyes adatai, elérhetőségi adatai, fényképe.	Munkavállalok toborzása és kiválasztása	Önkéntes hozzájárulás - GDPR 6. cikk a) pont	Eljárás lezárását követően törlésre kerülnek	IT alapon a szerveren jogosultsággal rendelkezők férhetnek hozzá	nincs
Személyi +TB tasak -személyi azonosító adatok, iskolai végzettség, családi adatok, előző munkahelyi igazolások, számlaszám, munkaviszonnyal kapcsolatos adatok, egészségügyi adatok-foglalkozás egészségügyi vizsgálat,	HR nyilvántartás, biztonság, kapcsolattartás, jogszabályi kötelezettség teljesítése	GDPR 6. cikk c) pont Jogi kötelezettség teljesítése	A személyi anyagok őrzési ideje 50 év	- A személyi tasakban lévő adatok egy része a Nexonbér bérszámfejtő programban kerül tárolásra. - Zárt páncélszekrényben őrzött személyi tasakokban.G14	Igen a Tb tasak esetében Budapest Főváros Kormányhivatal részére

Vezérigazgatói utasítás a BFKV Zrt. Adatkezelési Tájékoztatójának kiadásáról (3. kiadás)

NEXONbér bérszámvetési program - személyi azonosító adatok, iskolai végzettség, családi adatok, előző munkahelyi igazolások, számlaszám, munkaviszonnyal kapcsolatos adatok, egészségügyi adatok- foglalkozás egészségügyi vizsgálat,	HR nyilvántartás, biztonság, kapcsolattartás, jogszabályi kötelezettség teljesítése	GDPR 6. cikk c) pont Jogi kötelezettség teljesítése	Jogszabályi előírások alapján	IT alapon a szerveren jogosultsággal rendelkezők férhetnek hozzá	igen NAV, BFKH, Önkéntes nyugdíj- és egészségpénztárak
Egészségügyi dokumentum (Munkavállaló egészségügyi törzslapja: -Név, lakcím, anyja neve, TAJ száma, születési hely, születési idő. Egészségügyi adatok: az egészségügyi dokumentáció részét képező adatok	Foglalkozás-egészségügyi alapszolgáltatás nyújtása	1997. évi XLVII. tv az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről valamint a 33/1998. (VI. 24.) NM rendelet a munkaköri, szakmai, illetve személyi higiénés alkalmasság orvosi vizsgálatáról és véleményezéséről GDPR 6. cikk c) pont	Munkavállalók egészségügyi törzslapja az adatfelvételtől számított legalább 30 évig megőrzésre kerül	Az egészségügyi dokumentum: Munkavállalók egészségügyi törzslapja az FPH Orvosi rendelőjében 1052 Budapest Városház u. 9-11. fszt. 8. helyiségben biztonsági zárral ellátott szekrényben található	nincs
OEP Orvos Recept Kitöltő Alkalmazás (ORKA program) -Név, cím, születési hely, születési idő, TAJ szám, BNO kód	Foglalkozás-egészségügyi alapszolgáltatás nyújtása Papír alapú orvosi vény felírása	Az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről 1997. évi XLVII. tv. 14/A § 44/2004. (IV. 28.) ESzCsmrendelet az emberi felhasználásra kerülő gyógyszerek rendelkezéséről és kiadásáról	A személyes és a gyógyszer adatokat, BNO kódot az ORKA program tárolja, ezek az információk az egészségügyi dokumentációba felvezetésre kerülnek. Megőrzési ideje az adatfelvételtől számított legalább 30 év	igen Az ORKA vényíró program elkülönített hálózaton működik az FPH orvosi rendelőjében (1052 Bp. Városház u. 9-11. fsz. 8.) amelyhez kizárólag a Foglalkozás-egészségügyi alapszolgáltatást nyújtó orvos és az asszisztens férhet hozzá	nincs
Videomegfigyelés, rögzítés: -képmás (munkavállalók és idegenek)	Vagyonvédelem	2005. évi CXXXIII. törvény GDPR 6. cikk (1) f. pont	7-10 nap	Videorendszerben érvényesülnek a jogosultsági (logikai) és a fizikai biztonsági előírások, azaz a sértetlenségi, bizalmassági, rendelkezésre állási követelmények.	Nem
Munkavállalói kulcs nyilvántartás: -kulcsfelvétel esetén, név, irodaszám, kulcsleadás és felvétel dátuma és időpontja	Vagyonvédelem	GDPR 6. cikk (1) f. pont	kulcsnyilvántartó füzet a füzet beteltéig	Papír alapon kezeljük az adatot a recepción, melyre érvényesülnek a fizikai és adminisztrációs biztonsági előírások, így sértetlenségi, bizalmassági, rendelkezésre állási követelmények.	Nem
Munkavállalói belépés-benttartózkodás nyilvántartás: -épületekbe való belépés és kilépés, kártyás ajtókon való áthaladás időpontja	Vagyonvédelem	GDPR 6. cikk (1) f. pont	7-10 nap	Elektronikus adatkezelés, papír alapú adatkezelés nincs. A beléptetőrendszerre érvényesek a fizikai és adminisztrációs biztonsági előírások, így sértetlenségi, bizalmassági, rendelkezésre állási követelmények.	Nem
Nem munkavállalói (vendég) belépés-benttartózkodás nyilvántartás: -ingatlanba (eseti vagy állandó) belépési engedéllyel rendelkező nem munkavállalók személyi azonosító alapadatai valamint a ki és belépési időpontja, a belépés célja és a vendéget fogadó személy neve	Vagyonvédelem	GDPR 6. cikk (1) f. pont	24 óra	Fájlserver melyre érvényesülnek a fizikai és adminisztrációs biztonsági előírások, így sértetlenségi, bizalmassági, rendelkezésre állási követelmények.	Nem
Videomegfigyelés, rögzítés: -képmás (munkavállalók és idegenek)	Vagyonvédelem	2005. évi CXXXIII. törvény GDPR 6. cikk (1) f. pont	7-10 nap	Videorendszerben érvényesülnek a jogosultsági (logikai) és a fizikai biztonsági előírások, azaz a sértetlenségi, bizalmassági, rendelkezésre állási követelmények.	Nem
Munkavállalói kulcs nyilvántartás: -kulcsfelvétel esetén, név, irodaszám, kulcsleadás és felvétel dátuma és időpontja	Vagyonvédelem	GDPR 6. cikk (1) f. pont	kulcsnyilvántartó füzet a füzet beteltéig	Papír alapon kezeljük az adatot a recepción, melyre érvényesülnek a fizikai és adminisztrációs biztonsági előírások, így sértetlenségi, bizalmassági, rendelkezésre állási követelmények.	Nem
Munkavállalói belépés-benttartózkodás nyilvántartás: -épületekbe való belépés és kilépés, kártyás ajtókon való áthaladás időpontja	Vagyonvédelem	GDPR 6. cikk (1) f. pont	7-10 nap	Elektronikus adatkezelés, papír alapú adatkezelés nincs. A beléptetőrendszerre érvényesek a fizikai és adminisztrációs biztonsági előírások, így sértetlenségi, bizalmassági, rendelkezésre állási követelmények.	Nem
Nem munkavállalói (vendég) belépés-benttartózkodás nyilvántartás: -ingatlanba (eseti vagy állandó) belépési engedéllyel rendelkező nem munkavállalók személyi azonosító alapadatai valamint a ki és belépési időpontja, a belépés célja és a vendéget fogadó személy neve	Vagyonvédelem	GDPR 6. cikk (1) f. pont	24 óra	Fájlserver melyre érvényesülnek a fizikai és adminisztrációs biztonsági előírások, így sértetlenségi, bizalmassági, rendelkezésre állási követelmények.	Nem